

УТВЕРЖДЕНЫ
Решением Правления
АО «ФОНДСЕРВИСБАНК»
Протокол от 11 апреля 2019 года
№ 04-11/2019–П

**Правила досрочного расторжения договоров аренды индивидуальных
банковских сейфов в связи с закрытием дополнительного офиса (филиала)
АО «ФОНДСЕРВИСБАНК»**

г. Москва
2019

Содержание

1. Термины и определения.....	3
2. Общие положения.....	3
3. Порядок применения Правил.....	3
Приложения № 1, 2.....	5

1. Термины и определения

Банк – АО «ФОНДСЕРВИСБАНК» / филиал АО «ФОНДСЕРВИСБАНК».

ДО Банка – Дополнительный офис Банка.

Арендатор(-ы) – юридическое(-ие) или физическое(-ие) лицо(-а), заключившее(-ие) с **ДО Банка** Договор аренды индивидуального банковского сейфа.

Договор ИБС – действующий Договор аренды индивидуального банковского сейфа/Договор аренды индивидуального банковского сейфа с особыми условиями, заключенный между **Банком/ДО Банка** и Арендатором(-ами), **срок аренды по которому заканчивается после дня, утвержденного Банком как день прекращения расчетно-кассового обслуживания клиентов.**

Правила – Правила досрочного расторжения договоров аренды индивидуальных банковских сейфов в связи с закрытием филиала/ДО Банка.

2. Общие положения

2.1. Вводя настоящие Правила, Банк предлагает Арендаторам филиала/ДО Банка расторгнуть досрочно Договор ИБС, срок аренды по которому заканчивается после дня прекращения расчетно-кассового обслуживания клиентов в связи с закрытием филиала/ДО Банка.

2.2. Настоящие Правила доводятся до сведения Арендаторов Банка путем размещения информации на информационных стендах в операционных залах филиала/ДО Банка и на официальном сайте Банка.

2.3. Настоящие Правила действуют в период со дня уведомления Банком клиентов о закрытии филиала/ДО Банка по день расторжения всех Договоров ИБС филиала/ДО Банка.

2.4. **При досрочном расторжении Договора ИБС Арендатору(-ам) возвращается ранее внесенная стоимость арендной платы, в т.ч. НДС, за период со дня расторжения по день окончания срока аренды, указанный в Договоре ИБС (Дополнительном соглашении к Договору ИБС).**

2.5. Воспользоваться правом досрочного расторжения Договора ИБС Арендатор(-ы) может(-гут) со дня уведомления Банком клиентов о закрытии филиала/ДО Банка по день, утвержденный Банком как день прекращения расчетно-кассового обслуживания клиентов (включительно) по адресу места нахождения индивидуального банковского сейфа.

2.6. В случае если Арендатор(-ы) до дня, утвержденного Банком как день прекращения расчетно-кассового обслуживания клиентов (включительно) не воспользуется(-ются) правом досрочного расторжения Договоров ИБС, Банк расторгнет Договор ИБС в одностороннем порядке, индивидуальный банковский сейф будет вскрыт, находящиеся в нем ценности будут переданы на хранение в другое структурное подразделение Банка, которое будет определено приказом Президента Банка.

Вскрытие индивидуального банковского сейфа будет осуществлено в соответствии с нормативными документами Банка: комиссией, назначенной приказом Президента Банка, в составе не менее трех сотрудников Банка, один из которых будет назначен председателем комиссии. По факту вскрытия индивидуального банковского сейфа будет составлен акт, в котором будет отражено наличие или отсутствие ценностей в индивидуальном банковском сейфе. На ценности, обнаруженные при вскрытии, будет составлена опись. Ценности будут выданы с хранения, при обращении Арендатора(-ов), вместе в одном экземпляром акта и описи.

2.7. Информация об адресе и режиме работы структурного подразделения Банка, где продолжится хранение ценностей Арендатора(-ов), будет направлена Арендатору(-ам) Банком дополнительно письмом с уведомлением.

2.8. Стоимость арендной платы, в т.ч. НДС, за период со дня вскрытия индивидуального банковского сейфа по день окончания срока аренды, указанный в Договоре ИБС (Дополнительном соглашении к Договору ИБС) будет возвращена Арендатору(-ам) при его (их) обращении в структурное подразделение Банка, в которое будут переданы на хранение ценности.

3. Порядок применения Правил

3.1. Досрочное расторжение действующего Договора ИБС с возвратом стоимости арендной платы за неиспользованный срок аренды оформляется всем Арендаторам, обратившимся в Банк, со дня уведомления Банком клиентов о закрытии филиала/ДО Банка с письменным заявлением о намерении расторгнуть действующий Договор ИБС путем проставления сотрудником филиала/ДО Банка отметки на заявлении Арендатора(-ов) о расторжении Договора ИБС.

3.2. При досрочном расторжении Договора ИБС Арендатор(-ы) подписывает(-ют) Заявление о возврате стоимости арендной платы за неиспользуемый срок аренды индивидуального банковского сейфа (далее – Заявление):

3.2.1. По Договорам ИБС на одно физическое/юридическое лицо – Заявление по форме Приложения № 1 к настоящим Правилам;

3.2.2. По Договорам ИБС на два физических лица – Заявление по форме Приложения № 2 к настоящим Правилам.

3.3. Стоимость арендной платы за неиспользованный срок аренды возвращается Арендатору(-ам):

- физическим лицам - наличными деньгами через кассу Банка в день расторжения Договора ИБС и подписания Арендатором(-ами) Заявления;

- юридическим лицам – безналичным перечислением денежных средств на счет Арендатора в день расторжения Договора ИБС и подписания Арендатором Заявления.

3.4. Досрочное расторжение действующего Договора ИБС производится в течение операционного дня в месте нахождения индивидуального банковского сейфа (пункты 2.5, 2.6 настоящих Правил).

Приложение № 1

к Правилам досрочного расторжения договоров аренды
индивидуальных банковских сейфов в связи с закрытием
дополнительного офиса (филиала) АО «ФОНДСЕРВИСБАНК»

В _____
от Арендатора

Паспорт _____

Адрес места жительства
(регистрации)/пребывания:

**Заявление о возврате стоимости арендной платы за неиспользуемый срок аренды
индивидуального банковского сейфа**

В связи с закрытием _____ АО «ФОНДСЕРВИСБАНК» прошу расторгнуть
____.____.____ Договор аренды индивидуального банковского сейфа № ____ от ____ 20__
года (далее – Договор) и вернуть стоимость арендной платы за неиспользованный срок аренды
индивидуального банковского сейфа № ____ :

1) Неиспользованный срок аренды индивидуального банковского сейфа № ____
составляет ____ дней (с ____ 20__ по ____ 20__);

2) Стоимость арендной платы за неиспользованный срок аренды индивидуального
банковского сейфа № ____ составляет:

(сумма в рублях цифрами и прописью)

в том числе НДС:

(сумма в рублях цифрами и прописью)

3) Стоимость арендной платы за неиспользованный срок аренды перечислить на счет №
_____, открытый в *указываются реквизиты Банка-получателя (наименование, БИК, к/с
Банка).**

____ 20__ года _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Заявление принято _____ 20__ года

(подпись) (Ф.И.О.)

* Данный пункт указывается только для заполнения Арендатором – юридическим лицом. При перечислении на счет,
открытый в Банке, в реквизитах Банка-получателя достаточно указать только наименование Банка.

Приложение № 2

к Правилам досрочного расторжения договоров аренды
индивидуальных банковских сейфов в связи с закрытием
дополнительного офиса (филиала) АО «ФОНДСЕРВИСБАНК»

В _____

от Арендатора-1

от Арендатора-2

Паспорт _____

Паспорт _____

Адрес места жительства
(регистрации)/пребывания:

Адрес места жительства
(регистрации)/пребывания:

**Заявление о возврате стоимости арендной платы за неиспользуемый срок аренды
индивидуального банковского сейфа**

В связи с закрытием _____ АО «ФОНДСЕРВИСБАНК» просим расторгнуть
____.____.____ Договор аренды индивидуального банковского сейфа с особыми условиями № ____
от ____ 20__ года (далее – Договор) и вернуть стоимость арендной платы за
неиспользованный срок аренды индивидуального банковского сейфа № ____ по Договору аренды
индивидуального банковского сейфа № ____ от ____ 20__ года (далее – Договор):

1) Неиспользованный срок аренды индивидуального банковского сейфа № ____
составляет _____ дней (с _____ 20__ по _____ 20__);

2) Стоимость арендной платы за неиспользованный срок аренды индивидуального
банковского сейфа № ____ составляет:

(сумма в рублях цифрами и прописью)

в том числе НДС:

(сумма в рублях цифрами и прописью)

3) Выплатить стоимость арендной платы, указанной в п. 2 настоящего Заявления,
Арендатору № ____:

(Ф.И.О. полностью)

Арендатор-1

Арендатор-2

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

____ 20__ года

____ 20__ года

Заявление принято _____ 20__ года

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)