

**ПРАВИЛА
пользования расчетными корпоративными банковскими картами
АО «ФОНДСЕРВИСБАНК»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Расчетная корпоративная банковская карта (далее - Карта), выпускаемая АО «ФОНДСЕРВИСБАНК» (далее - Банк), является средством идентификации личности владельца, доступа к счету и осуществления операций по нему (безналичных платежей и получения наличных денежных средств).

1.2. Карта является собственностью Банка и передается в пользование Держателю. Право пользования картой принадлежит исключительно Держателю. Использование Карты регламентируется Положением ЦБ РФ от 24.12.2004 № 266-П "Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием".

1.3. Держатель обязан соблюдать валютное законодательство РФ при проведении платежей или получении наличных денежных средств по Карте.

1.4. Вся ответственность за нарушение законодательства РФ в части осуществления операций по Карте лежит на Организации.

1.5. При получении карты Держателю выдается конверт, содержащий ПИН-код (Персональный Идентификационный Номер) - 4-х значное число, являющееся аналогом подписи Держателя. ПИН-код используется для получения наличных денежных средств в банкоматах. Также ПИН-код может быть использован при оплате товаров/услуг в торгово-сервисных предприятиях, оборудованных электронными кассовыми терминалами (POS-терминалы) при наличии специальной клавиатуры для ввода ПИН-кода.

1.6. Срок действия карты прекращается по истечении последнего дня месяца и года, указанных на Карте.

1.7. Для продления срока действия Карты на очередной срок Организации необходимо обратиться в Банк с заявлением о продлении, не менее чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия Карты. По истечении срока действия Карты, при отсутствии заявления о продлении, Банк сохраняет за собой право не возобновлять Карту без указания причин.

1.8. Банк ежемесячно не позднее 5 (пяти) рабочих дней с начала месяца готовит и передает Организации выписку о движении средств по счету за истекший месяц. Выписка считается правильной и подтвержденной, если не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца от Организации не поступило претензий в письменной форме.

1.9. Перерасход - превышение расходов над лимитом авторизации. Перерасход по Счету не допускается. Ответственность за перерасход средств по Счету лежит на Организации.

**2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ В ТОРГОВО-СЕРВИСНОЙ СЕТИ И ПОЛУЧЕНИЕ
НАЛИЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

2.1. Перед предстоящим проведением платежа или получения наличных денежных средств в торгово-сервисном предприятии или в пункте выдачи наличных денежных средств (далее – ПВН) Держатель обязан удостовериться в том, что данное торгово-сервисное предприятие или ПВН принимает к обслуживанию Карты данной платежной системы.

2.2. Сотрудники торгово-сервисных предприятий, принимающих карты к обслуживанию, имеют право требовать предъявления Держателем документа, удостоверяющего его личность/ввода ПИН-кода. Проведение операции получения наличных денежных средств в ПВН проводится с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность Держателя.

2.3. При совершении платежа или получении наличных денежных средств по Карте в ПВН распечатывается чек (если операция производится с использованием POS-терминала).

2.4. Держатель обязан удостовериться в заполнении всех граф и соответствии суммы, проставленной на слипе/чеке, сумме фактически проведенной операции и подписать его. По окончании проведения операции Держателю выдается экземпляр слипа или чек POS-терминала, который является документальным подтверждением проведенной операции. Категорически запрещается подписывать слип или чек POS-терминала, в которых не проставлена сумма и/или дата проводимой операции.

2.5. При получении наличных денежных средств в ПВН банков с Держателя может быть удержана комиссия банка, проводящего операцию.

2.6. Совершение платежей по Карте (за исключением операций через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет») должно проводиться в присутствии Держателя.

2.7. При осуществлении операций по Карте (оплата аренды автомобиля, оплата гостиницы и т.п.) может быть проведена предварительная авторизация на сумму большую, чем сумма последующего окончательного фактического платежа (применяется торгово-сервисным предприятием в качестве гарантийного обеспечения последующих платежей). Данная сумма будет недоступна Держателю до момента ее разблокирования или проведения окончательного расчета за предоставляемую услугу или покупку.

2.8. В случае возврата покупки или отказа от услуги Держателем сотрудник торгово-сервисного предприятия должен провести отмену проведенной операции или оформить кредитный слип/чек. Возврат денежных средств Держателю осуществляется только безналичным перечислением средств на Счет.

3. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОМАТОМ

3.1. Операции выдачи наличных денежных средств осуществляются только в банкоматах, обслуживающих Карты указанных на них платежных систем.

3.2. Перед использованием банкомата необходимо осмотреть его на наличие дополнительных устройств, не соответствующих его конструкции и расположенных в месте набора ПИН и в месте (прорезь), предназначенном для приема карт.

3.3. При проведении операций в банкомате необходимо строго следовать соответствующему порядку, отображаемому на экране банкомата.

3.4. Не следует применять физическую силу, чтобы вставить банковскую карту в банкомат. Если банковская карта не вставляется, надо воздержаться от использования такого банкомата.

3.5. Операция получения наличных или выписки по счету в банкомате требуют ввода ПИН-кода. Набор ПИН-кода должен проводиться в отсутствии посторонних лиц.

3.6. В случае если банкомат работает некорректно (например, долгое время находится в режиме ожидания, самопроизвольно перезагружается), следует отказаться от использования такого банкомата.

3.7. После завершения операции в банкомате необходимо забрать Карту, денежные средства и квитанцию, подтверждающую проведение операции. Денежные средства следует полистно пересчитать. Квитанцию необходимо сохранять для последующей сверки с выпиской по банковскому счету.

3.8. Если Карта или денежные средства не были взяты Держателем в течение 30 (тридцати) секунд, то они могут быть заблокированы в банкомате. В данном случае Держатель обязан связаться с Банком и уведомить об этом.

3.9. В случае если банкомат не осуществил выдачу наличных денежных средств (при условии наличия запрошенной суммы на счете и обслуживания банкоматом Карт данной платежной системы) или изъяс Карту, то Держателю следует обратиться в Банк по телефону +7(495) 517-94-94 или +7(495) 517-94-86 и сообщить страну, город, улицу и номер дома, где находится банкомат, а также номер Карты, время и сумму проводимой операции.

3.10. Не следует прислушиваться к советам третьих лиц, а также не принимать их помощь при проведении операций с банковской картой в банкоматах.

4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ ПРИ СОВЕРШЕНИИ ОПЕРАЦИЙ ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ

4.1. Для безопасного проведения операций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и минимизации возможных последствий компрометации данных карты Держатель должен проводить операции в интернет – магазинах, используя технологию 3D Secure – технология безопасных платежей в Интернет.

При проведении операции в Интернет-магазине, поддерживающем технологию 3D Secure, на номер телефона, который Держатель указал в заявлении, высылается SMS-сообщение с уникальным паролем. Этот пароль Держателю необходимо ввести на специальной страничке, которая появится на экране компьютера. После ввода пароля между Интернет-магазином и Банком устанавливается защищенное соединение и проводится идентификация введенных

данных. Оплата покупки производится только в случае получения Интернет-магазином подтверждения от Банка о том, что идентификация проведена успешно.
На сайте Интернет-магазина, который поддерживает технологию 3DSecure, размещены логотипы



и (или)



4.2. Операции платежа через сеть Интернет проводятся Держателем без удостоверения его подписи. Держатель несет полную ответственность за передаваемую по сети Интернет информацию и реквизитов по своей Карте.

4.3. Не следует использовать ПИН-код при заказе товаров и услуг через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», а также по телефону/факсу.

4.4. Не следует сообщать персональные данные или информацию о банковской карте/счете через сеть Интернет, например ПИН-код, пароли доступа к ресурсам банка, срок действия банковской карты, кредитные лимиты, историю операций, персональные данные.

4.5. Следует пользоваться интернет-сайтами только известных и проверенных организаций торговли и услуг.

4.6. Следует обязательно убедиться в правильности адресов интернет-сайтов, к которым подключаетесь и на которых собираетесь совершить покупки, т.к. похожие адреса могут использоваться для осуществления неправомерных действий.

4.7. Следует совершать покупки только с компьютера Организации в целях сохранения конфиденциальности персональных данных и/или информации о банковской карте/счете.

4.8. Следует установить на компьютер антивирусное программное обеспечение и регулярно производить его обновление и обновление других используемых Организацией программных продуктов (операционной системы и прикладных программ).

5. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. Держатель обязан обеспечить безопасное хранение Карты и ПИН-кода к ней. ПИН-код является строго конфиденциальным и не может быть передан третьим лицам.

5.2. Держатель обязан обеспечить безопасное хранение Карты, предотвращающее доступ посторонних лиц к реквизитам Карты.

5.3. Держатель обязан предохранять карту от механических повреждений, температурных и химических воздействий, а также от электромагнитных полей во избежание повреждений магнитной полосы.

5.4. В случае утери или кражи Карты, а также при подозрении в ее незаконном использовании, Держатель или Организация обязаны немедленно известить об этом Банк по телефону +7(495) 517-94-94 или +7(495) 517-94-86 в рабочие дни с 9-00 до 18-00, Процессинговый Центр по тел. +7(495) 980-41-41 или **8(800)100-00-89 (бесплатно по России)** круглосуточно или сообщить об этом другим доступным способом.

5.5. Любое устное обращение в Банк или Процессинговый Центр по поводу утраты, хищения или незаконного использования Карты должно быть в двухдневный срок подтверждено письменным заявлением в Банк Организации.

5.6. До момента получения Банком письменного заявления Организации об утрате, хищении или незаконного использования Карты вся ответственность за операции по Карте лежит на Организации.

5.7. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утерянная, похищенная или незаконно используемая, Организация обязана немедленно информировать об этом Банк, а затем вернуть в течение 5 (пяти) календарных дней Карту в Банк.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Банк не несет ответственности за отказ в обслуживании Карты вне его сети ПВН или торговых-сервисных предприятий, не имеющих договоров с Банком на прием карт к оплате.

6.2. Банк не несет ответственности за качество приобретаемых с помощью Карт товаров и услуг.